

Łowicz, dnia 12.11.2025 r.

.....
Pieczęć Zamawiającego

Znak sprawy: ZEA.261.16.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zakład Ekonomiczno-Administracyjny w Łowiczu, działając w imieniu Miasta Łowicz zaprasza do złożenia oferty na świadczenie usługi dowożenia dzieci niepełnosprawnych z terenu Miasta Łowicza do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Łowiczu, ul. Powstańców 1863 r. nr 12.

I. Tryb udzielania zamówienia:

Rozeznanie rynku na podstawie zapytania ofertowego zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora Zakładu Ekonomiczno-Administracyjnego w Łowiczu Nr 4/2025 z dnia 31.10.2025 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130.000 zł.

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi dowożenia dzieci niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania na terenie Miasta Łowicza do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Łowiczu, ul. Powstańców 1863 r. nr 12 i z powrotem, we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni wolnych od zajęć szkolnych, przerw świątecznych oraz okresu wakacji, w okresie od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

III. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Szacunkowa liczba uczniów dowożonych: 6 dzieci wraz z opiekunami - łącznie 12 osób. Liczba dzieci może ulec zmianie.
2. Trasa przewozu na terenie Miasta Łowicza obejmuje następujące ulice: ul. Krudowskiego, ul. Cicha, ul. Armii Krajowej, ul. Sadowa, ul. Żołnierzy Niezłomnych, ul. Starzyńskiego.
3. Dowóz będzie odbywał w terminie 2 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.
4. Wykonawca ma obowiązek ustalić szczegółowe godziny kursów z rodzicami lub opiekunami prawnymi dzieci niepełnosprawnych oraz z placówkami, do których uczęszczają dzieci w oparciu o plany zajęć obowiązujące w tych placówkach, w sposób gwarantujący jak najkrótszy czas oczekiwania uczniów na rozpoczęcie zajęć, powrót ze szkoły i przebywania w podróży.
5. Wykonawca ma obowiązek ustalić ze Specjalnym Ośrodkiem Szkolno-Wychowawczym w Łowiczu lub rodzicami/prawnymi opiekunami wykaz wolnych dni, podczas których nie będzie odbywać się usługa przewozowa.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia warunków bezpieczeństwa, czystości i estetyki pojazdów służących do przewozu dzieci oraz niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o wszystkich zaistniałych lub nieprzewidzianych przeszkodach w należyтым wykonaniu umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do podstawienia samochodu sprawnego technicznie, posiadającego ważne ubezpieczenie i stosowne badania techniczne, dostosowanego i oznakowanego odpowiednimi tablicami świadczącymi o przewozie osób niepełnosprawnych. Samochód musi być przystosowany do przewożenia dziecka na wózku inwalidzkim.
8. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia pojazdu zastępczego, który spełnia właściwe wymagania techniczne w ruchu drogowym. Czas podstawienia zastępczego środka transportu nie może przekroczyć 60 minut.

9. Wykonawca jest zobowiązany do pomocy rodzicowi/opiekunowi prawnemu podczas wsiadania i wysiadania z pojazdu dzieci niepełnosprawnych oraz umieszczenia wózka inwalidzkiego wewnątrz pojazdu.
10. Wykonawca jest zobowiązany do cyklicznego badania stanu trzeźwości kierowców nie rzadziej niż raz dziennie przed rozpoczęciem pracy.
11. Wykonanie usługi w każdym miesiącu musi być potwierdzone przez dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną, poprzez podanie ilości dni obecności danych uczniów w placówce, korzystających z usługi przewozowej.
12. Wykonawca zapewnia stały kontakt telefoniczny kierowcy danego pojazdu z rodzicami dowożonych dzieci oraz z Zamawiającym.
13. W przypadku zmiany osób biorących udział w realizacji zamówienia oraz zmiany środka transportu Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego.
14. Podana w ofercie cena za jeden dzień wykonywania usługi (kurs tam i z powrotem) musi zawierać wszystkie koszty techniczne związane z eksploatacją pojazdu, opłaty drogowe lub parkingowe (jeśli są), wynagrodzenie kierowcy łącznie z pochodnymi, koszt ubezpieczenia pojazdu, kierowcy i pasażerów oraz wszystkie możliwe obciążenia.
15. Rozliczenie następować będzie za okresy miesięczne, po wystawieniu przez Wykonawcę faktury.
16. Wynagrodzenie płatne będzie comiesięcznie w ciągu 14 dni od złożenia faktury przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę. Opłata ta wypłacana będzie „z dołu” to znaczy w następnym miesiącu po miesiącu, którego opłata dotyczy. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie w przypadku, gdy nie będzie wykonywał usługi przewozowej w danym dniu.
17. Wynagrodzenie będzie obniżane o 50 % za dany dzień w przypadku nieobecności trzech, czterech lub pięciu dzieci. W przypadku nieobecności jednego lub dwojga dzieci pozostanie bez zmian.
18. Przez cały okres trwania umowy obowiązywać będzie stawka brutto za jeden dzień świadczenia usługi zgodna ze złożoną ofertą.
19. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby przewożonych uczniów, jeżeli zajdzie taka potrzeba w trakcie trwania roku szkolnego. W takim wypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie następującym zmianom:
 - W przypadku zmniejszenia liczby dzieci o jedno lub dwoje wynagrodzenie pozostanie bez zmian.
 - W przypadku zmniejszenia liczby dzieci o troje, czworo lub pięcioro wynagrodzenie będzie obniżane o 50%.
 - W przypadku zwiększenia liczby dzieci o jedno lub dwoje wynagrodzenie pozostanie bez zmian.
 - W przypadku zwiększenia liczby dzieci o troje, czworo lub pięcioro wynagrodzenie Wykonawcy będzie zwiększone o 50%.
 - W przypadku zwiększenia liczby dzieci o sześcioro wynagrodzenie Wykonawcy będzie zwiększone o 100 %.
20. Wszelkie zmiany umowy będą wprowadzane po wcześniejszym sporządzeniu i podpisaniu odpowiedniego aneksu do umowy. Niepodpisanie aneksu jest równoznaczne z odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie należy realizować w terminie: od dnia 02.01.2026 r. do dnia 31.12.2026 r.

V. Kryteria wyboru ofert: najniższa cena

Ceną zamówienia jest całkowite, szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy (brutto) za jeden dzień świadczenia usługi.

VI. Inne istotne warunki zamówienia:

a) Terminy płatności:

Zapłata wynagrodzenia następować będzie comiesięcznie w ciągu 14 dni od złożenia faktury przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę. Opłata ta wypłacana będzie „z dołu” to znaczy w następnym miesiącu po miesiącu, którego opłata dotyczy.

b) Kary umowne: zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania

c) Warunki udziału w postępowaniu: złożenie ważnej oferty wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania

d) Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- kopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert,
- kopię licencji na wykonywanie transportu drogowego, na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U z 2024 poz. 1539 z późn. zm.),
- wykaz samochodów wykorzystywanych do świadczenia usługi przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia tzn. należy wykazać, że Wykonawca dysponuje kierowcą posiadającym wymagane uprawnienia do kierowania środkami transportu i przewozu osób w tym osób niepełnosprawnych.

e) Miejsce i termin składania ofert:

- Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: zea@zea.lowicz.pl lub złożyć w Zakładzie Ekonomiczno-Administracyjnym w Łowiczu ul. 3 Maja 4, 99-400 Łowicz **do dnia 21.11.2025 r. do godziny 10⁰⁰**
- Otwarcie ofert nastąpi w Zakładzie Ekonomiczno-Administracyjnym w Łowiczu, ul. 3 Maja 4, 99-400 Łowicz **dnia 21.11.2025 r. o godzinie 10³⁰**

f) Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami:

1. Dyrektor Zakładu Ekonomiczno-Administracyjnego w Łowiczu Pani Małgorzata Nowak telefon (046) 837-49-76
2. Inspektor Zakładu Ekonomiczno-Administracyjnego w Łowiczu Pani Anna Urbanek, telefon (046) 830-91-19

g) Inne:

Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia zapytania ofertowego bez dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej, bez podania przyczyny

h) Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się on w dniu upływu terminu składania ofert.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy przesłać w formie pisemnej na adres poczty email: zea@zea.lowicz.pl lub złożyć w Zakładzie Ekonomiczno-Administracyjnym w Łowiczu ul. 3 Maja 4, 99-400 Łowicz.
- 2) Oferta powinna być czytelna i zawierać wszystkie informacje wymienione we wzorze oferty stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania.
- 3) Oferta powinna zawierać:
 - Nazwę Wykonawcy
 - Adres Wykonawcy

- NIP/PESEL Wykonawcy
- Cenę brutto/netto za całość zamówienia
- Stawkę podatku VAT
- Oświadczenie Wykonawcy o akceptacji warunków płatności i ogólnych warunków umowy zawartych w zapytaniu ofertowym

Sporządziła: **Inspektor**

mgr Anna Urbanek

Załączniki:

- 1) wzór oferty
- 2) wzór umowy

Zatwierdzam:

DYREKTOR

mgr Małgorzata Nowak

OFERTA

**Zakład Ekonomiczno-Administracyjny
w Łowiczu
ul. 3 Maja 4
99-400 Łowicz**

Firma:

.....
.....
.....

NIP:REGON:

oferuje świadczenie usługi dowożenia dzieci niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania na terenie Miasta Łowicza do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Łowiczu, ul. Powstańców 1863 r. nr 12 za łączną kwotę (za jeden dzień):

cena netto:.....zł

podatek VAT:zł

cena brutto.....zł

słownie cena brutto:.....

.....
.....

Oświadczenia Wykonawcy:

- Oświadczam, że akceptuję bez zastrzeżeń warunki płatności oraz inne wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2025 r., poz. 514 z późn. zm.).

Inne Istotne warunki zamówienia

- wykaz pojazdów dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia (wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym).

<i>Lp.</i>	<i>Charakterystyka pojazdu (firma/marka/pojemność)</i>	<i>Liczba miejsc</i>	<i>Nr rejestracyjny</i>	<i>Rok prod.</i>	<i>Data przeglądu techn.</i>	<i>Ocena stanu techn.</i>	<i>Nr polisy ubezpieczeniowej pojazdu/okres obowiązywania</i>

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Lp.	Nazwa/funkcja/stanowisko	Zakres wykonywanych czynności	Przygotowanie zawodowe / uprawnienia
1.			
2.			
3.			

Dane osoby upoważnionej do kontaktu z zamawiającym:

.....

Dane osoby upoważnionej do podpisania umowy ze strony Wykonawcy

.....

.....

załączniki:

- kopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej
- kopia licencji na wykonywanie transportu drogowego, na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1490)

....., dnia.....

.....
podpis i pieczęć wykonawcy

Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy przesłać w formie pisemnej na adres poczty email: zea@zea.lowicz.pl lub złożyć w Zakładzie Ekonomiczno-Administracyjnym w Łowiczu ul. 3 Maja 4, 99-400 Łowicz **do dnia 21.11.2025 r. do godziny 10⁰⁰**
- 2) Oferta powinna być czytelna i zawierać wszystkie informacje wymienione we wzorze oferty stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania.
- 3) Oferta powinna zawierać:
 - Nazwę Wykonawcy
 - Adres Wykonawcy
 - NIP/PESEL Wykonawcy
 - Cenę brutto/netto za całość zamówienia
 - Stawkę podatku VAT
 - Oświadczenie Wykonawcy o akceptacji warunków płatności i ogólnych warunków umowy zawartych w zapytaniu ofertowym
- 4) Oferta składana w formie papierowej powinna zawierać na kopercie napis: *„Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Miasta Łowicza do SOS-W w Łowiczu. Nie otwierać do dnia 21.11.2025 r. do godziny 10⁰⁰”*
- 5) Ofertę w formie elektronicznej należy przesłać w postaci odwzorowania cyfrowego dokumentu zawierającego:
 - własnoręczny podpis wykonawcy (skan) lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wykonawcy.
 - wszystkie załączniki do oferty w tym kopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem w sposób jak wyżej i przesłane, łącznie z ofertą, pocztą elektroniczną na adres: zea@zea.lowicz.pl z tematem wiadomości: *„Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Miasta Łowicza do SOS-W w Łowiczu. Nie otwierać do dnia 21.11.2025 r. do godziny 10³⁰”*

UMOWA NR /2025

W dniu 2025 r. w Łowiczu pomiędzy:

Gminą Miasto Łowicz – Zakładem Ekonomiczno-Administracyjnym w Łowiczu, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Dyrektora Zakładu Ekonomiczno-Administracyjnego w Łowiczu – Małgorzatę Nowak, przy kontrasygnacie Głównej Księgowej – Marzeny Rześnej,

a

....., NIP, Regon, reprezentowanym przez:, zwanym dalej **Wykonawcą**

na podstawie art. 39 ust. 4 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2025 r., poz. 1043, t.j. z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dowóz uczniów niepełnosprawnych i ich opiekunów do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Łowiczu, ul. Powstańców 1863 r. nr 12.
2. Zamawiający przekaze listę uczniów niepełnosprawnych i ich opiekunów w formie pisemnej ze wskazaniem niezbędnych danych osobowych, w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy. Przekazanie danych osobowych wiąże się z podpisaniem dodatkowej umowy o powierzeniu i przetwarzaniu danych osobowych.
3. Zmiana danych wskazanych w pkt 2 dokonywana jest przez Zakład w formie pisemnej z odpowiednim wyprzedzeniem i nie wymaga aneksu.

§ 2.

Postanowienia szczegółowe:

1. Szacunkowa liczba uczniów dowożonych: 6 dzieci wraz z opiekunami - łącznie 12 osób. Liczba dzieci może ulec zmianie.
2. Trasa przewozu na terenie Miasta Łowicza obejmuje następujące ulice: ul. Krudowskiego, ul. Cicha, ul. Armii Krajowej, ul. Sadowa, ul. Żołnierzy Niezłomnych, ul. Starzyńskiego.
3. Dowóz będzie odbywał w terminie 1 stycznia 2026 r. do 26 czerwca 2026 i od 1 września 31 grudnia 2026 r.
4. Wykonawca ma obowiązek ustalić szczegółowe godziny kursów z rodzicami lub opiekunami prawnymi dzieci niepełnosprawnych oraz z placówkami, do których uczęszczają dzieci w oparciu o plany zajęć obowiązujące w tych placówkach, w sposób gwarantujący jak najkrótszy czas oczekiwania uczniów na rozpoczęcie zajęć, powrót ze szkoły i przebywania w podróży.
5. Wykonawca ma obowiązek ustalić ze Specjalnym Ośrodkiem Szkolno-Wychowawczym w Łowiczu lub rodzicami/prawnymi opiekunami wykaz wolnych dni, podczas których nie będzie odbywać się usługa przewozowa.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia warunków bezpieczeństwa, czystości i estetyki pojazdów służących do przewozu dzieci oraz niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o wszystkich zaistniałych lub nieprzewidzianych przeszkodach w należy-tym wykonaniu umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do podstawienia samochodu sprawnego technicznie, posiadającego ważne ubezpieczenie i stosowne badania techniczne, dostosowanego i oznakowa-nego odpowiednimi tablicami świadczącymi o przewozie osób niepełnosprawnych. Samochód musi być przystosowany do przewożenia dziecka na wózku inwalidzkim.
8. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia pojazdu

- zastępczego, który spełnia właściwe wymagania techniczne w ruchu drogowym. Czas podstawienia zastępczego środka transportu nie może przekroczyć 60 minut.
9. Wykonawca jest zobowiązany do pomocy rodzicowi/opiekunowi prawnemu podczas wsiadania i wysiadania z pojazdu dzieci niepełnosprawnych oraz umieszczenia wózka inwalidzkiego wewnątrz pojazdu.
 10. Wykonawca jest zobowiązany do cyklicznego badania stanu trzeźwości kierowców nie rzadziej niż raz dziennie przed rozpoczęciem pracy.
 11. Wykonanie usługi w każdym miesiącu musi być potwierdzone przez dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną, poprzez podanie ilości dni obecności danych uczniów w placówce, korzystających z usługi przewozowej.
 12. Wykonawca zapewnia stały kontakt telefoniczny kierowcy danego pojazdu z rodzicami dowożonych dzieci oraz z Zamawiającym.
 13. W przypadku zmiany osób biorących udział w realizacji zamówienia oraz zmiany środka transportu Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego.
 14. Podana w ofercie cena za jeden dzień wykonywania usługi (kurs tam i z powrotem) musi zawierać wszystkie koszty techniczne związane z eksploatacją pojazdu, opłaty drogowe lub parkingowe (jeśli są), wynagrodzenie kierowcy łącznie z pochodnymi, koszt ubezpieczenia pojazdu, kierowcy i pasażerów oraz wszystkie możliwe obciążenia.
 15. Rozliczenie następować będzie za okresy miesięczne, po wystawieniu przez Wykonawcę faktury.
 16. Wynagrodzenie płatne będzie comiesięcznie w ciągu 14 dni od złożenia faktury przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę. Opłata ta wypłacana będzie „z dołu” to znaczy w następnym miesiącu po miesiącu, którego opłata dotyczy. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie w przypadku, gdy nie będzie wykonywał usługi przewozowej w danym dniu.
 17. Wynagrodzenie będzie obniżane o 50 % za dany dzień w przypadku nieobecności trzech, czterech lub pięciu dzieci. W przypadku nieobecności jednego lub dwojga dzieci pozostanie bez zmian.
 18. Przez cały okres trwania umowy obowiązywać będzie stawka brutto za jeden dzień świadczenia usługi zgodna ze złożoną ofertą.
 19. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby przewożonych uczniów, jeżeli zajdzie taka potrzeba w trakcie trwania roku szkolnego. W takim wypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie następującym zmianom:
 - 1) W przypadku zmniejszenia liczby dzieci o jedno lub dwoje wynagrodzenie pozostanie bez zmian.
 - 2) W przypadku zmniejszenia liczby dzieci o troje, czworo lub pięcioro wynagrodzenie będzie obniżane o 50%.
 - 3) W przypadku zwiększenia liczby dzieci o jedno lub dwoje wynagrodzenie pozostanie bez zmian.
 - 4) W przypadku zwiększenia liczby dzieci o troje, czworo lub pięcioro wynagrodzenie Wykonawcy będzie zwiększone o 50%.
 - 5) W przypadku zwiększenia liczby dzieci o sześcioro wynagrodzenie Wykonawcy będzie zwiększone o 100 %.
 20. Wszelkie zmiany umowy będą wprowadzane po wcześniejszym sporządzeniu i podpisaniu odpowiedniego aneksu do umowy. Niepodpisanie aneksu jest równoznaczne z odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy.

§ 3

1. Całkowity dzienny koszt usługi wymienionej w §1 a szczegółowo opisanej w § 2 wynosi zł brutto.

2. Całkowity szacunkowy koszt usługi obejmujący okres od **02.01.2026 r. do 26.06.2026 r.**
i od 01.09.2026 r. do 31.12.2026 r. nie przekroczy kwoty zł brutto.

§ 4

1. Wynagrodzenie za wykonaną usługę płatne będzie comiesięcznie w ciągu 14 dni od złożenia faktury i potwierdzenia, o którym mowa w § 2 pkt 11 przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze. Opłata ta wypłacana będzie „z dołu” to znaczy w następnym miesiącu po miesiącu, którego opłata dotyczy. Faktura za miesiąc grudzień 2026 r. powinna być wystawiona do dnia 22 grudnia 2026 r.
2. Faktura wystawiona będzie na dane:
Nabywca: ŁOWICZ-GRUPA VAT, Pl. Stary Rynek 1, 99 - 400 Łowicz,
NIP 1050003811, **Odbiorca:** Zakład Ekonomiczno-Administracyjny w Łowiczu,
ul. 3 Maja 4, 99-400 Łowicz.

§ 5

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy strony są obowiązane do zapłaty kary umownej ustalonej zgodnie z ust. 2.
2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 5% łącznego ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego brutto za przedmiot umowy, wskazany w § 3 ust.2 umowy
 - b) za zwłokę w zapłacie faktury – odsetki ustawowe.
 - 2) Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za przedmiot umowy, wskazany w § 3 ust. 2 umowy, niezależnie od ewentualnych kar naliczanych jak w ppkt b,
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego brutto za przedmiot umowy, wskazany w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień nie świadczenia usługi z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy.
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.

§ 6

1. Całkowita suma kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie przekroczy 20% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy.
2. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
3. Zamawiający może potrącać kary z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 8

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

- 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy.
 - c) w przypadku rażącego niewywiązywania się z warunków umowy przez Wykonawcę Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w § 8 ust. 1 pkt. 1.
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku rażącego nie wywiązywania się z warunków umowy przez Zamawiającego w szczególności w przypadku braku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie dłuższym niż 2 tygodnie od upływu terminu na zapłatę faktury określonego w niniejszej umowie.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach tym: 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
2. W przypadku zawarcia umowy z zachowaniem elektronicznej formy czynności prawnej za datę zawarcia Umowy Strony uznają dzień złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią spośród osób reprezentujących Strony

Zamawiający:

Wykonawca: